

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES	
Órgão	Secretaria Municipal de Saúde-SEMSA
UASG	980044
Objeto	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO GERAL PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEICULO TIPO CAMINHOTE 4X4, COM A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E ACESSORIOS
Proc. Adm.	058/2025
1. Informações básicas – Processo Administrativo	
1.1. O Processo Administrativo correspondente às demandas geradas para a condução da futura adesão de ata de registro de preço é nº 058/2025	
2. Área requisitante	
2.1. Coordenadoria Administrativa de Saúde	

**3. Descrição da necessidade da contratação (problema a ser resolvido)**

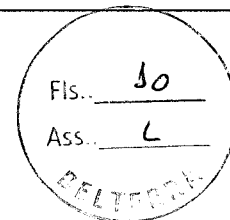
O município através da secretaria de saúde, necessita da **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO GERAL PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEICULO TIPO CAMINHOTE 4X4, COM A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E ACESSORIOS**, em que justifico a necessidade de contratar uma empresa especializada em serviço de manutenção geral preventiva e corretiva de veículos, com a substituição de peças e acessórios.

Atualmente, um veículo da frota da Semsa desempenha um papel fundamental para o funcionamento de apoio nas ações de saúde no município, sendo responsável pelo transporte de nossos colaboradores, profissionais de saúde, e pacientes usuários dos atendimentos, ocasião em que torna o deslocamento mais rápido. No entanto, temos enfrentado frequentes problemas de falhas mecânicas e avarias nos veículos, o que tem causado transtornos operacionais e prejuízos financeiros.

A falta de especialização interna para realizar as tarefas de manutenção necessárias, aliada à escassez de tempo de nossos colaboradores, tem dificultado a execução eficiente dos serviços de manutenção. A terceirização dessa atividade para uma empresa especializada se faz necessária para garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados.

Além disso, a contratação de uma empresa especializada em serviço de manutenção de veículos proporcionaria diversos benefícios para a administração pública. Podemos citar:

1. Expertise técnica: Ao contratar uma empresa especializada, contaremos com profissionais qualificados e experientes, capazes de identificar e solucionar problemas mecânicos de forma rápida e eficiente.
2. Redução de custos: Com a manutenção preventiva e corretiva dos veículos em dia, evitaremos problemas maiores que poderiam acarretar em gastos ainda maiores. Além disso, a substituição de peças e acessórios danificados ou desgastados previne problemas futuros, reduzindo custos com reparos e trocas mais complexas.



3. Aumento da vida útil dos veículos: Com a manutenção adequada, os veículos terão uma vida útil prolongada, evitando a necessidade de substituição prematura da frota, o que representa um alto investimento financeiro.

4. Maior segurança: A realização regular de manutenções preventivas e corretivas proporcionará veículos em perfeitas condições de uso, reduzindo o risco de acidentes e aumentando a segurança dos condutores e passageiros.

Portanto, considerando os problemas enfrentados com nossa frota de veículos, a necessidade de garantir a eficiência e segurança de nossos serviços, além dos benefícios citados acima, torna-se imprescindível a contratação de uma empresa especializada em serviço de manutenção geral preventiva e corretiva de veículos, com a substituição de peças e acessórios. Acreditamos que essa medida trará melhorias significativas para esta administração pública.

No nosso sucinto entendimento, vislumbramos a possibilidade do desencadeamento de Processo Administrativo de Inexigibilidade de Licitação, com fulcro no art. 74, inciso I da Lei 14.133/2021, justificando a tecnicidade e a predominância intelectual dos profissionais constante que tenha capacidade técnica neste tipo de prestação de, que fazem constar anexo a esta demanda, demonstrando assim beneficie a esta municipalidade a sua contratação.

A natureza da presente contratação é prestação de serviço técnico especializado, caracterizado pela **INVIABILIDADE DE COMPETIÇÃO**, dada a presença dos requisitos de notória especialização, para a execução do objeto, que encontram respaldo da inequívoca prova documental do prestador capaz de comprovar sua qualificação técnica, cujo enquadramento legal se amolda aos termos do **Art. 74 inciso I da Lei Federal nº 14.133/2021**.

**4. Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.**

Considerando o objetivo do certame é a Contratação de empresa especializada para a execução de serviços de manutenção geral preventiva e corretiva de veículo tipo caminhonete 4x4, pertencente à frota da Secretaria Municipal de Saúde, incluindo o fornecimento e substituição de peças e acessórios originais ou genuínos, necessários à plena recuperação e conservação do veículo, de acordo com as normas técnicas do fabricante.

considerando que a realização de manutenção especializada no veículo, aumenta a vida útil do mesmo, não trazendo danos a execução das tarefas essenciais. Portanto, para realização do procedimento de contratar uma empresa especializada em manutenção do veículo.

A estimativa de quantidades foi elaborada com base em:

- Histórico de manutenções realizadas nos últimos 12 meses, obtidos junto ao setor de transportes;
- Quilometragem média percorrida por veículo e respectivas necessidades de manutenção periódica;
- Levantamento dos preços médios de mercado, com base em consultas a oficinas especializadas, concessionárias e bases públicas (Painel de Preços, ComprasNet, etc.);

- Consideração de eventuais contratações correlatas ou interdependentes, como fornecimento de combustíveis e seguros, que influenciam a manutenção preventiva.

Para a estimativa de quantidades necessária após consultas em demandas anteriores e comparações de processos, estima-se que serão necessário conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD
01	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em 01 (uma) CAMIONETE: MARCA/MODELO: MITSUBISHI TRITON SPO OUTDOR L200 GLX 2.4 D 4X4 – ANO 2022- PLACA RWN-2F54.	HORA/H OMEM	200

Considerando a quantidade acima estima-se também que para a realização da aquisição das peças necessárias serão em média R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais) para a gestão do procedimento.

#### 5. Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução

##### Descrição dos Requisitos Necessários e Suficientes à Escolha da Solução

A solução proposta deve atender, de forma adequada e eficiente, à necessidade da Administração quanto à **manutenção da frota de veículos tipo caminhonete 4x4**, garantindo **pleno funcionamento, segurança operacional, disponibilidade e prolongamento da vida útil do veículo**. Para tanto, os requisitos técnicos, operacionais e administrativos listados a seguir são considerados **necessários e suficientes** à escolha da solução mais vantajosa para a Administração Pública.

##### 1. Requisitos Técnicos

###### Capacidade Técnica da Contratada

- Empresa especializada em **serviços de manutenção preventiva e corretiva de veículos automotores**, comprovada mediante atestados de capacidade técnica compatíveis com o objeto.
- Estrutura física adequada (oficina equipada, ferramentas específicas e dispositivos de diagnóstico eletrônico).
- Profissionais qualificados, com formação e/ou experiência comprovada em mecânica automotiva, sistemas de injeção eletrônica, suspensão, transmissão, direção, freios e elétrica automotiva.

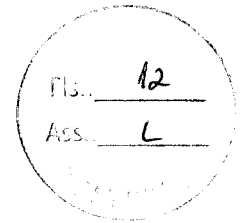
###### Abrangência dos Serviços

A solução contratada deve compreender:

- **Manutenção preventiva periódica**, conforme cronograma e recomendações do fabricante (troca de óleo, filtros, fluidos, ajustes e inspeções).
- **Manutenção corretiva**, abrangendo substituição de peças, componentes e acessórios que apresentem desgaste ou defeito.
- **Fornecimento de peças e materiais** novos, originais ou de primeira linha, com garantia de procedência.
- **Serviços complementares**, como alinhamento, balanceamento, limpeza de sistemas, regulagens e testes de desempenho.

###### Qualidade e Garantia das Peças e Serviços

- Todas as peças substituídas devem ser novas e possuir **garantia mínima de 90 dias** (ou conforme legislação vigente).
- **Garantia mínima de 90 dias para os serviços executados.**



- Proibição expressa do uso de peças recondicionadas, salvas ou usadas.
- A contratada deverá assegurar que os serviços não causem perda de garantia de fábrica dos veículos (quando aplicável).

#### **Atendimento e Logística**

- **Prazo máximo de atendimento corretivo: até 24 horas úteis** após abertura da Ordem de Serviço.
- Possibilidade de **atendimento emergencial** (remoção/guincho) quando o veículo estiver imobilizado.
- Disponibilidade para **retirada e devolução do veículo** mediante agendamento, quando aplicável.

#### **Controle e Relatórios**

- Cada serviço deverá ser formalizado em **Ordem de Serviço (OS)** contendo identificação do veículo, tipo de serviço executado, peças utilizadas, valores unitários e totais.
- A contratada deverá fornecer **relatórios mensais de manutenção**, discriminando serviços realizados, quilometragem dos veículos e custos.
- Sistema de controle eletrônico ou planilha padronizada para acompanhamento da execução contratual.

### **2. Requisitos Administrativos**

#### **Regularidade Fiscal e Jurídica**

- Apresentação de todos os documentos de habilitação previstos na Lei nº 14.133/2021.
- Regularidade junto aos órgãos fiscalizadores e ambientais.

#### **Gestão Contratual e SLA**

- Definição de **indicadores de desempenho**: tempo de atendimento, disponibilidade da frota, reincidência de falhas.
- Aplicação de penalidades em caso de descumprimento dos prazos ou qualidade insatisfatória.
- Fiscalização técnica e administrativa realizada por servidor designado da Administração.

#### **Modalidade e Forma de Execução**

- Contratação por **menor preço global por serviço** ou **tabela de preços unitários** com estimativas de consumo anual.
- Possibilidade de contratação via **Ata de Registro de Preços**, para atender à demanda de forma parcelada conforme necessidade.

### **3. Requisitos de Sustentabilidade e Segurança**

- Descarte ambientalmente correto de resíduos (óleos, filtros, baterias e pneus), conforme normas da **Resolução CONAMA nº 362/2005** e legislação correlata.
- Cumprimento das normas de segurança do trabalho e de prevenção de acidentes.
- Uso de materiais e práticas que reduzam o impacto ambiental, sempre que possível (ex.: recolhimento e destinação adequada de embalagens e fluidos).

### **4. Requisitos de Resultado Esperado**

- **Disponibilidade operacional mínima da frota**: 95% dos veículos em condições de uso.
- **Redução das paradas não programadas** e maior previsibilidade dos custos de manutenção.
- **Controle padronizado** dos serviços, custos e substituições de peças, com rastreabilidade e histórico completo de manutenção.
- **Economia de escala** decorrente da padronização da execução e aquisição de peças.

## 5. Justificativa da Suficiência dos Requisitos

Os requisitos acima garantem que:

- A contratada detenha **capacidade técnica e estrutura adequada** para execução do objeto.
- A Administração receba **serviços de qualidade comprovada**, com rastreabilidade, controle e garantia.
- Haja **competitividade entre fornecedores**, pois os critérios são objetivos e mensuráveis.
- O contrato seja economicamente vantajoso, com **redução de custos de manutenção e aumento da vida útil da frota**.
- Os requisitos cobrem todos os aspectos necessários (técnico, administrativo, ambiental e operacional), sem impor condições excessivas que limitem a concorrência.

## 6. Resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável

Considerando que para realização do procedimento de contratação da empresa especializada para a manutenção do veículo da Semsas, espera-se que tal demanda traga alguns resultados tais como:

### 1. Em termos de Efetividade

A contratação visa alcançar resultados que garantam a **eficiência operacional, a continuidade das atividades institucionais e a economicidade na gestão da frota** do veículo tipo caminhonete 4x4, assegurando que as demandas de deslocamento, transporte de equipes e materiais sejam realizadas com **segurança, confiabilidade e menor custo global**.

Os principais resultados esperados são:

#### **Maior disponibilidade da frota:**

- Garantir que o **veículo esteja operacional** e em condições adequadas de uso durante o período contratual.
- Reduzir paradas não programadas e o tempo de indisponibilidade dos veículos.

#### **Aumento da vida útil do veículo:**

- Com a execução de manutenções preventivas regulares, pretende-se **prolongar a durabilidade dos componentes**, reduzindo a necessidade de substituições prematuras e despesas corretivas.

#### **Padronização e controle dos serviços de manutenção:**

- Implantar um **modelo de controle técnico-administrativo** das manutenções realizadas, com registros individualizados por veículo, histórico de peças substituídas e custo total por operação.

#### **Eficiência e transparência na execução contratual:**

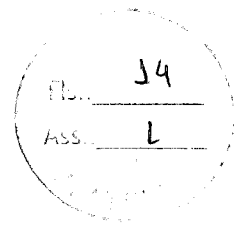
- Assegurar que as ordens de serviço, relatórios e medições sejam documentados e auditáveis, permitindo **controle e fiscalização efetiva** pela Administração.

#### **Redução de custos operacionais:**

- A partir da padronização dos serviços e da contratação centralizada, espera-se **reduzir o custo médio por quilômetro rodado**, aproveitando **economias de escala** na compra de peças e insumos.

#### **Melhoria da segurança operacional:**

- Garantir que todos os veículos estejam em **condições seguras de uso**, com sistemas de freio, direção, suspensão e iluminação revisados periodicamente, minimizando o risco de acidentes e falhas mecânicas em serviço.



## 2. Em termos de Desenvolvimento Nacional Sustentável

A contratação deverá observar e promover práticas alinhadas aos **princípios da sustentabilidade ambiental, social e econômica**, conforme dispõe o **art. 11 da Lei nº 14.133/2021** e o **Decreto nº 10.240/2020**, que trata da logística reversa de produtos e resíduos.

Os resultados pretendidos incluem:

### Gestão ambientalmente adequada dos resíduos automotivos:

- Garantir que **óleos lubrificantes, filtros, pneus, baterias e demais resíduos** sejam coletados, armazenados e destinados conforme as normas ambientais vigentes (Resoluções CONAMA nº 362/2005 e nº 416/2009).
- Exigir comprovação da **destinação final ambientalmente correta** (manifesto de coleta e certificado de destinação).

### Fomento à economia circular e à cadeia produtiva nacional:

- Priorizar, sempre que possível, o uso de **peças e componentes de fabricação nacional**, incentivando o desenvolvimento da indústria automotiva brasileira e a geração de empregos locais.
- Incentivar fornecedores que adotem práticas de **reutilização, reciclagem e reaproveitamento** de materiais conforme legislação ambiental.

### Responsabilidade social e geração de trabalho e renda:

- Estimular a **contratação de mão de obra local** e o cumprimento da legislação trabalhista, contribuindo para o **fortalecimento econômico regional**.
- Promover condições de trabalho seguras e saudáveis dentro das oficinas e locais de manutenção.

### Uso racional de recursos naturais:

- Adotar práticas que reduzam o consumo de água e energia nos processos de lavagem, limpeza e manutenção dos veículos.
- Utilizar **óleos e lubrificantes com menor impacto ambiental**, sempre que houver equivalência técnica.

### Transparência e governança sustentável:

- Garantir que as contratações sejam pautadas por critérios técnicos, objetivos e transparentes, contribuindo para a **governança pública sustentável** e para a **eficiência na aplicação dos recursos públicos**.

### Contribuição para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS/ONU):

- O contrato contribui diretamente para os seguintes ODS:
  - **ODS 8:** Trabalho decente e crescimento econômico;
  - **ODS 9:** Indústria, inovação e infraestrutura;
  - **ODS 12:** Consumo e produção responsáveis;
  - **ODS 13:** Ação contra a mudança global do clima.

## 3. Indicadores de Resultados

Indicador	Meta	Periodicidade de Avaliação	Responsável
-----------	------	----------------------------	-------------

Disponibilidade da frota	≥ 95% dos veículos operacionais	Mensal	Fiscal do contrato
Redução de paradas corretivas	≤ 10% das ocorrências totais	Trimestral	Setor de transportes
Cumprimento dos prazos de atendimento corretivo	100% dentro de 24h úteis	Mensal	Fiscal técnico
Destinação ambientalmente correta de resíduos	100% comprovada por certificados	Trimestral	Contratada / Fiscal
Percentual de peças de fabricação nacional	≥ 70% das peças substituídas	Semestral	Contratada / Gestor do contrato

#### 4. conclusão

Com a contratação, a Administração pretende atingir **efetividade operacional**, por meio da manutenção contínua, preventiva e corretiva da frota, e **sustentabilidade**, mediante a adoção de práticas ambientais e sociais responsáveis. Assim, o resultado esperado é a **melhoria da eficiência na gestão da frota**, a **redução de custos públicos**, a **preservação ambiental** e o **incentivo ao desenvolvimento econômico local e nacional**, em consonância com as políticas públicas de sustentabilidade e com os princípios da Nova Lei de Licitações e Contratos.

#### 7. Levantamento de mercado

Para estimar o valor de referência e avaliar a viabilidade técnica e econômica da contratação, foi realizado **levantamento de mercado** junto a empresa especializada em **serviços automotivos e manutenção de veículos 4x4** levando em consideração a sua exclusividade na realização do serviço a ser prestado, onde a mesma é a fabricante do modelo a ser feito a manutenção e também devido ser a única unidade na região tornando-se unicamente exclusiva

Considerando que para a estimativa do certame fora solicitado proposta para prestação do serviço, onde a empresa demonstrou os valores necessário para o mesmo, assim nos possibilitando a estimativa de custo total do certame, considerando os valores obtidos para a realização do procedimento, fora levado em consideração com base em estimativa de certames anteriores uma quantidade para atender tal demanda. Portanto, para a definição dos quantitativos foi considerado o documento de formalização da demanda que explana na descrição e quantidades, justificando a necessidade de apenas uma empresa especializada na prestação de serviços deste objeto da Licitação conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	Valor Unit.	Valor Total
01	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em 01 (uma) CAMIONETE: MARCA/MODELO: MITSUBISHI TRITON SPO OUTDOR, L200 TRITON OUDOOR GLX 2.4 D 4X4 – ANO 2022- PLACA RWN-2F54	HORA/H OMEM	200	R\$ 270,00	R\$54.000 ,00
02	Peças e Acessórios genuínos	DESCON TO %		5%	

Com base nos certames anteriores além dos serviços de mão de obras para tal procedimento se faz necessário a substituição de peças e com isso estima – sem médio um valor estimado para a realização do mesmo será de R\$ 60.000,00 onde a aquisição dos mesmos itens será feito aquisição através do desconto no produto onde será apresentado pela empresa contratada.

Portanto, considerando os levantamentos acima o custo estimado para a devida contratação da empresa para serviços de manutenção será em torno de Valor total da contratação será de R\$ 114.000,00 (cento e quatorze mil reais).

**8. Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação\***

O Valor total estimado desta Valor total da contratação será de R\$ 114.000,00 (cento e quatorze mil reais) levando em consideração alguns fatores conforme demonstrado no item 4 e item 7, sendo assim o mesmo atende as necessidades desta secretaria, e também o valor demonstra que o valor da contratação, está dentro do praticado no mercado. Vejamos nos anexos I os valores referenciais.

**9. Contratações correlatas e/ou interdependentes**

A contratação proposta está **diretamente relacionada à gestão da frota de veículos oficiais** utilizados pela Secretaria Municipal de Saúde (ou outro órgão), especialmente **caminhonetes 4x4 destinadas a serviços de campo, transporte de equipes, vigilância e ações operacionais em áreas rurais e de difícil acesso.**

Dessa forma, foram identificadas as seguintes **contratações correlatas e interdependentes**, cujo planejamento e execução impactam direta ou indiretamente na efetividade da manutenção veicular:

**1. Contratações Correlatas**

<b>Objeto Correlato</b>	<b>Descrição / Finalidade</b>	<b>Interdependência com a Manutenção</b>
<b>Fornecimento de Combustíveis</b>	Aquisição de diesel e gasolina para abastecimento da frota.	Necessário para operação dos veículos após manutenção e realização de testes mecânicos.
<b>Serviços de Seguro Veicular</b>	Cobertura contra sinistros, colisões e furtos.	Complementa a manutenção corretiva em casos de danos cobertos por apólices.
<b>Aquisição de Pneus, Câmaras e Acessórios</b>	Fornecimento contínuo de pneus e materiais correlatos.	Itens substituíveis frequentemente durante as revisões e reparos mecânicos.
<b>Serviço de Guincho e Reboque</b>	Transporte de veículos em pane ou colisão até oficina credenciada.	Utilizado em situações de falha mecânica que impossibilitem o deslocamento até a oficina.
<b>Serviço de Rastreamento e Monitoramento Veicular</b>	Controle e gestão de deslocamento e desempenho dos veículos.	Permite identificar uso inadequado, quilometragem e intervalos de manutenção preventiva.
<b>Gestão de Frota / Controle de Manutenções</b>	Sistema informatizado de controle de ordens de serviço e revisões.	Fornece dados para programar e acompanhar manutenções preventivas e corretivas.

## 2. Interdependência Operacional

O objeto desta contratação depende do funcionamento harmônico dessas outras contratações, garantindo **continuidade do serviço público e redução de custos operacionais**. Entre as principais interdependências observadas, destacam-se:

- A **manutenção preventiva** deve ocorrer de forma integrada ao **controle de quilometragem e planejamento de abastecimento**, evitando interrupções imprevistas e otimizando o uso da frota.
- A **substituição de peças e acessórios** deve estar alinhada aos contratos de **fornecimento de insumos automotivos**, assegurando disponibilidade e padronização.
- A **realização de serviços corretivos** pode demandar **acionamento de seguro ou reboque**, o que exige comunicação entre fornecedores.

## 3. Possibilidades de Economia de Escala

A análise das contratações correlatas demonstra que há potencial de **redução de custos e aumento da eficiência** mediante:

- **Centralização dos contratos de manutenção** para toda a frota da secretaria ou município;
- **Adoção de registro de preços** para atender múltiplos órgãos, obtendo **melhores valores por volume**;
- **Padronização de modelos de veículos e peças**, reduzindo a diversidade de componentes e o custo de estoque;
- Integração dos **serviços de monitoramento e manutenção preventiva**, permitindo gestão preditiva (manutenção baseada em dados).

## 4. Conclusão

A contratação de empresa especializada em manutenção geral preventiva e corretiva de veículos tipo caminhonete 4x4 está **tecnicamente interligada a outras contratações essenciais à gestão da frota pública**. A coordenação entre esses contratos é indispensável para garantir:

- **Operacionalidade contínua da frota;**
- **Eficiência na utilização dos recursos públicos;**
- **Segurança dos servidores em deslocamento;**
- **e sustentabilidade do ciclo de vida dos veículos.**

Assim, recomenda-se que o planejamento e a execução deste contrato sejam realizados em **consonância com as demais contratações da área de transporte e logística do órgão**, visando **sinergia operacional e economia de escala**.

10. Providências a serem adotadas pela Administração em relação ao planejamento e execução do contrato, considerando a capacidade de atendimento do mesmo, a execução do contrato e a execução do contrato.

Com o objetivo de assegurar a correta execução contratual e a plena adequação técnica do objeto, a Administração deverá adotar um conjunto de providências **prévias à formalização do contrato**, envolvendo aspectos **técnicos, administrativos, de infraestrutura e de capacitação de pessoal**, conforme detalhado a seguir:

### 1. Planejamento e Estruturação Interna

Antes da assinatura do contrato, a Administração deverá:

- **Designar formalmente o gestor e o fiscal do contrato**, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021, garantindo que sejam servidores com conhecimento técnico básico sobre manutenção de veículos e execução contratual;
- **Instituir equipe de apoio** para auxiliar na fiscalização, especialmente nas atividades de conferência de peças substituídas, verificação de notas fiscais e acompanhamento dos serviços realizados;
- **Definir fluxos internos de comunicação** entre o setor demandante, o almoxarifado (quando houver) e a área de transporte/frota, assegurando o controle de envio e devolução dos veículos à oficina;
- **Atualizar o cadastro e histórico de manutenção dos veículos**, para permitir rastreabilidade das intervenções e controle de custos por unidade.

## **2. Capacitação dos Servidores Envolvidos**

A Administração promoverá **capacitação técnica e administrativa** aos servidores designados para a **gestão e fiscalização contratual**, contemplando:

- Noções básicas sobre **mecânica automotiva, checklist de manutenção preventiva e identificação de peças e acessórios**;
- Orientações sobre **análise de ordens de serviço, conferência de laudos técnicos e relatórios de manutenção**;
- Procedimentos para **registro das ocorrências e não conformidades**;
- Treinamento sobre o uso de **sistemas eletrônicos de controle de frota e de acompanhamento contratual** (se aplicável);
- Reforço sobre **normas de integridade, ética e sustentabilidade** aplicáveis às contratações públicas.

## **3. Adequação do Ambiente Organizacional**

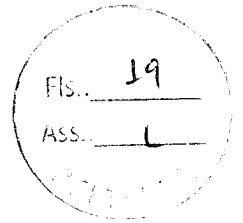
Para que a execução contratual ocorra de forma eficiente, a Administração deverá:

- Garantir **estrutura mínima de apoio logístico**, como local para recebimento e inspeção dos veículos após manutenção;
- Disponibilizar **sistema informatizado ou planilhas de controle** para registro de serviços realizados, peças substituídas e custos por veículo;
- Estabelecer **rotinas de solicitação de serviços** (preventivos e corretivos), com fluxo de autorização e registro documental;
- Assegurar **recursos orçamentários suficientes** e devidamente empenhados antes da assinatura do contrato;
- Definir **critérios de priorização** para manutenções emergenciais, a fim de evitar paralisação de atividades essenciais do órgão.

## **4. Controle e Fiscalização Técnica**

A Administração deverá estruturar mecanismos para garantir a fiscalização eficaz do contrato, incluindo:

- **Conferência e validação técnica** das ordens de serviço emitidas e dos orçamentos apresentados pela contratada;
- **Registro fotográfico ou documental** dos serviços executados e das peças substituídas, sempre que aplicável;



- **Controle de quilometragem e periodicidade** das revisões preventivas;
- **Verificação da origem e autenticidade das peças** (priorizando originais ou equivalentes de qualidade certificada);
- **Relatórios mensais de desempenho da contratada**, comparando prazos, custos e qualidade dos serviços executados.

#### 5. Outras Providências Administrativas

- Garantir que a **minuta contratual** e o **termo de referência** estejam devidamente revisados pelo setor jurídico e pela área técnica;
- Incluir **cláusulas contratuais específicas** sobre garantia de peças, prazos de execução, penalidades, e possibilidade de acompanhamento técnico presencial;
- Realizar **verificação cadastral e documental** da empresa vencedora, incluindo alvarás, licenças e certificações técnicas aplicáveis;
- Providenciar, se necessário, **seguro ou termo de responsabilidade** para cobertura de danos durante o serviço;
- Comunicar a **área de planejamento e frota** sobre o início da vigência contratual, a fim de sincronizar as agendas de manutenção.

#### 6. Conclusão

As providências descritas visam garantir que, antes da celebração do contrato, a Administração disponha de **estrutura técnica, administrativa e de controle adequada** para acompanhar e avaliar a execução contratual.

Com isso, busca-se assegurar:

- **Eficiência e economicidade** na gestão da frota pública;
- **Transparência e rastreabilidade** dos serviços realizados;
- **Redução de custos corretivos**, priorizando manutenções preventivas;
- **Maior durabilidade e desempenho** dos veículos oficiais.

## II. Prestação dos serviços ambientais e responsáveis

A execução dos serviços de manutenção veicular envolve o manuseio de **óleos lubrificantes, filtros, baterias, pneus, fluidos e peças metálicas/plásticas**, os quais, se descartados de forma inadequada, podem causar **poluição do solo, contaminação de águas subterrâneas e emissões atmosféricas**.

Por isso, é indispensável a adoção de **boas práticas ambientais**, medidas mitigadoras e requisitos sustentáveis, conforme detalhado a seguir.

#### 1. Identificação dos Principais Impactos Ambientais Potenciais

Aspecto Ambiental	Impacto Potencial	Medidas Mitigadoras / Preventivas
<b>Geração de resíduos perigosos</b> (óleos, graxas, filtros, fluidos)	Contaminação do solo e da água	Exigir da contratada o <b>armazenamento adequado</b> em recipientes vedados e

- **Manutenções preventivas periódicas**, conforme quilometragem e recomendações do fabricante (troca de óleo, filtros, fluidos, correias, verificações elétricas e mecânicas);
- **Manutenções corretivas**, abrangendo reparos em sistemas de freio, suspensão, motor, transmissão, direção, elétrica e outros;
- **Fornecimento de peças e insumos automotivos originais ou equivalentes de primeira linha**, devidamente certificados;
- **Serviços de diagnóstico, teste e alinhamento**, garantindo o desempenho e a segurança do veículo;
- **Transporte (guincho)** quando necessário para recolhimento de veículos impossibilitados de locomoção.

Essa contratação visa garantir a **disponibilidade operacional contínua da frota de caminhonetes 4x4**, utilizadas em **atividades externas, em áreas urbanas e rurais, de difícil acesso**, especialmente em **ações de vigilância sanitária, transporte de equipes de saúde e campanhas de campo**.

#### **Justificativa Técnica da Escolha da Solução**

A escolha da contratação de empresa especializada justifica-se tecnicamente pelos seguintes fatores:

**\*Complexidade e especificidade dos serviços:**

As caminhonetes 4x4 possuem características técnicas próprias, exigindo **equipamentos, ferramentas e profissionais qualificados** para manutenção segura e eficaz.

**\*Necessidade de garantia de qualidade e confiabilidade:**

Oficinas especializadas possuem **estrutura técnica adequada, certificação e controle de qualidade** das peças e serviços prestados, assegurando o **bom funcionamento dos veículos** e reduzindo o risco de falhas operacionais.

**\*Redução de tempo de inatividade da frota:**

O contrato permitirá **atendimento rápido e programado**, evitando paralisações prolongadas e garantindo o **cumprimento das atividades institucionais**.

**\*Atendimento integral ao ciclo de manutenção:**

A empresa contratada será responsável tanto por **serviços preventivos quanto corretivos**, integrando o processo e evitando fragmentação contratual.

**\*Segurança operacional e rastreabilidade:**

As manutenções realizadas serão documentadas por **ordens de serviço, laudos técnicos e relatórios**, assegurando **transparência e controle** sobre o histórico dos veículos.

**\*Atendimento às normas e boas práticas ambientais:**

Oficinas especializadas dispõem de **licenciamento ambiental e plano de destinação de resíduos automotivos**, atendendo à legislação vigente (Lei nº 12.305/2010 – PNRS).

#### **Justificativa Econômica da Escolha da Solução**

Do ponto de vista econômico, a contratação da solução proposta é a mais vantajosa para a Administração, pois:

1. **Reduz custos de manutenção corretiva** ao priorizar **serviços preventivos periódicos**, que evitam falhas graves e prolongam a vida útil dos veículos;
2. **Evita despesas adicionais** com transporte, retrabalho e substituição de peças inadequadas, uma vez que os serviços serão prestados por **empresa habilitada e tecnicamente capacitada**;
3. **Permite controle orçamentário preciso**, com **valores unitários definidos em planilha**, possibilitando previsibilidade e eficiência no gasto público;
4. **Elimina a necessidade de estrutura interna de oficina**, o que demandaria **investimentos em espaço, equipamentos e mão de obra própria**;
5. **Aproveita economia de escala**, considerando que a contratação abrangerá toda a frota de caminhonetes 4x4 do órgão, com **possibilidade de desconto por volume**;
6. **Garante melhor custo-benefício**, ao conjugar preço competitivo com qualidade e durabilidade das peças e serviços;
7. **Minimiza o tempo de inoperância** dos veículos, evitando prejuízos indiretos decorrentes da interrupção dos serviços públicos.

#### 4. Alternativas Avaliadas e Razões para sua Rejeição

Alternativa	Descrição	Motivo da Rejeição
<b>Execução por equipe própria (oficina interna)</b>	Implantação de estrutura física e contratação de servidores/mecânicos.	Exigiria alto investimento inicial, manutenção de estoque de peças e estrutura permanente, além de pouca flexibilidade operacional.
<b>Contratação apenas de mão de obra (sem fornecimento de peças)</b>	O órgão compraria as peças separadamente.	Dificulta o controle técnico e contábil, gera atrasos e aumenta risco de incompatibilidade entre peça e serviço.
<b>Contratação por demanda isolada (sem contrato formal)</b>	Pagamentos avulsos a oficinas locais.	Falta de padronização, ausência de garantia e controle, e risco de custos elevados.
<b>Terceirização parcial (por tipo de sistema: motor, freios, elétrica, etc.)</b>	Contratação separada por especialidade.	Gera fragmentação contratual, sobreposição de serviços e ineficiência administrativa.

A alternativa escolhida — **contratação integral de empresa especializada** — é, portanto, a que **melhor atende aos critérios técnicos, econômicos e administrativos**, assegurando **eficiência, economicidade e continuidade dos serviços**.

#### Conclusão

A solução adotada é tecnicamente adequada, economicamente vantajosa e operacionalmente eficiente, pois:

- **Assegura qualidade e confiabilidade na manutenção dos veículos 4x4;**
- **Garante maior vida útil da frota** e redução de custos com reparos emergenciais;
- **Permite controle efetivo dos gastos e da execução contratual;**
- **Atende à legislação vigente e às boas práticas de gestão pública e ambiental.**

Dessa forma, conclui-se que a **contratação de empresa especializada** representa a **solução mais eficiente, segura e sustentável** para atender à necessidade da Administração Pública.

### **Justificativas para o Parcelamento ou Não da Solução**

#### **\*Análise da Possibilidade de Parcelamento**

Conforme o disposto no art. 40, §1º, da Lei nº 14.133/2021, a Administração deve avaliar, quando viável técnica e economicamente, o **parcelamento do objeto** da contratação, de modo a **ampliar a competitividade e evitar a concentração de mercado**.

Para a presente contratação — **serviços de manutenção geral preventiva e corretiva de veículos tipo caminhonete 4x4, com fornecimento de peças e acessórios** —, foi realizada análise quanto à viabilidade técnica e econômica de eventual parcelamento do objeto.

As possibilidades de fracionamento avaliadas foram:

1. **Separação entre fornecimento de peças e execução dos serviços de manutenção;**
2. **Divisão por tipo de manutenção (preventiva e corretiva);**
3. **Divisão por sistemas ou componentes do veículo (motor, freio, elétrica, suspensão, etc.);**
4. **Divisão por regiões geográficas ou lotes distintos de veículos.**

#### **\*Avaliação Técnica**

Após análise, **verificou-se que o parcelamento do objeto não é tecnicamente recomendável**, pelos seguintes motivos:

1. **Interdependência entre fornecimento de peças e execução do serviço:**  
A correta execução da manutenção depende da **compatibilidade técnica entre a peça e o serviço aplicado**, o que só pode ser garantido quando ambos são realizados pelo mesmo prestador. A separação poderia gerar **dificuldades de garantia, retrabalho e aumento do tempo de inatividade dos veículos**.
2. **Unicidade técnica do processo de manutenção:**  
As manutenções — preventivas e corretivas — são **complementares e interdependentes**, devendo ser planejadas e executadas de forma integrada, sob a responsabilidade de uma única empresa, para garantir **padronização e rastreabilidade**.
3. **Responsabilidade técnica e garantia dos serviços:**  
A contratação integral de uma empresa única assegura **responsabilidade total pelo resultado**, incluindo a **garantia conjunta da peça e da mão de obra**, conforme previsto no Código de Defesa do Consumidor e nas normas da ABNT aplicáveis.
4. **Controle e fiscalização simplificados:**  
A gestão contratual torna-se **mais eficiente** quando há um único fornecedor responsável por todo o processo, evitando conflitos de responsabilidade e facilitando a **verificação de ordens de serviço, notas fiscais e laudos técnicos**.

#### **\*Avaliação Econômica**

Sob o aspecto econômico, o **não parcelamento também se mostra mais vantajoso**, pois:

1. **Evita custos indiretos** de gestão e fiscalização de múltiplos contratos (tempo de servidores, deslocamentos, controles administrativos, etc.);
2. **Aumenta a economia de escala**, permitindo **melhores condições de preço e desconto** por volume de serviços;

- **Óleos lubrificantes usados:** recolhimento obrigatório e destinação a **refinadores certificados pela ANP**;
- **Filtros de óleo e combustível:** destinação a **empresas recicladoras licenciadas**, com emissão de manifesto de transporte de resíduos;
- **Baterias e acumuladores:** devolução ao **fabricante ou distribuidor** para reaproveitamento de chumbo e plástico;
- **Pneus inservíveis:** encaminhamento a **recicladores ou processadores para coprocessamento**;
- **Peças metálicas e plásticas substituídas:** separação e envio para **cooperativas de reciclagem** ou sucateiros autorizados.

A contratada deverá apresentar **comprovantes de destinação final ambientalmente adequada** sempre que solicitado pela fiscalização do contrato.

#### **4. Requisitos de Baixo Consumo de Recursos**

Durante a execução contratual, a Administração deverá privilegiar empresas que:

- Utilizem **equipamentos de lavagem com reuso de água e controle de efluentes**;
- Empreguem **sistemas de iluminação e ventilação natural** nos ambientes de trabalho;
- Utilizem **ferramentas e equipamentos elétricos com selo de eficiência energética**;
- Adotem **práticas de manutenção preventiva** para reduzir retrabalho e consumo de peças;
- Desenvolvam **programas internos de sustentabilidade** (reciclagem, redução de resíduos, treinamento ambiental).

#### **5. Monitoramento e Fiscalização Ambiental**

A equipe de fiscalização deverá:

- Solicitar à contratadas documentos **comprobatórios da destinação de resíduos**;
- Verificar o **cumprimento das normas ambientais aplicáveis**;
- Incluir no **relatório de acompanhamento contratual** indicadores de sustentabilidade, como:
  - volume de resíduos gerados e reciclados;
  - quantidade de peças recondicionadas;
  - uso de produtos biodegradáveis;
  - práticas de redução de energia e água.

#### **6. Conclusão**

A adoção dessas medidas assegura que a contratação atenda aos princípios de **sustentabilidade ambiental, eficiência energética e responsabilidade socioambiental**, reduzindo os impactos negativos decorrentes das atividades de manutenção automotiva. Além de promover o **cumprimento da legislação ambiental vigente**, essas ações contribuem para o **desenvolvimento sustentável** e para a **imagem institucional responsável** da Administração Pública.

#### **Descrição da Solução Proposta**

A solução proposta consiste na **contratação de empresa especializada em manutenção geral preventiva e corretiva de veículos tipo caminhonete 4x4**, incluindo **fornecimento e substituição de peças, componentes, acessórios e materiais necessários à perfeita execução dos serviços**.

A prestação dos serviços abrangerá:

3. **Reduz riscos financeiros e jurídicos** associados à divisão de responsabilidades entre fornecedores distintos;
4. **Garante previsibilidade orçamentária**, com um único contrato consolidando valores, índices de reajuste e prazos.

**\*Conclusão**

Diante das análises técnicas e econômicas realizadas, **não se recomenda o parcelamento do objeto**. A manutenção geral de veículos tipo caminhonete 4x4, com substituição de peças e acessórios, **constitui um serviço de natureza indivisível**, em que o fornecimento de peças, a execução do serviço e o controle de qualidade estão **tecnicamente integrados e economicamente interdependentes**.

Assim, a **contratação de uma única empresa especializada** assegura:

- **Maior qualidade e confiabilidade** nos serviços prestados;
- **Redução de custos** e ganhos de escala;
- **Padronização de procedimentos e agilidade na execução**;
- **Facilidade de gestão e fiscalização contratual**.

A presente contratação está **plenamente alinhada ao planejamento estratégico e operacional da Secretaria Municipal de Saúde**, tendo em vista que a **disponibilidade e a confiabilidade dos veículos oficiais** são condições essenciais para a **execução das atividades de campo, transporte de equipes e materiais, e ações de vigilância e assistência à saúde**.

As caminhonetes 4x4 são utilizadas em **regiões urbanas e rurais, inclusive de difícil acesso**, no apoio a programas de **Atenção Básica, Vigilância Sanitária, Endemias, Imunização e Transporte Sanitário**, entre outros.

Dessa forma, a manutenção adequada da frota está diretamente relacionada aos seguintes objetivos institucionais:

- **Assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços públicos de saúde**;
- **Garantir condições de deslocamento seguro e confiável das equipes técnicas**;
- **Preservar o patrimônio público e otimizar o uso de recursos**;
- **Atender às metas do Plano Municipal de Saúde e aos indicadores de desempenho da Secretaria**.

Assim, a contratação contribui diretamente para o cumprimento das **políticas públicas de saúde**, em consonância com os **princípios da eficiência, economicidade e sustentabilidade** da gestão pública.

**2. Previsão no Plano Anual de Contratações (PAC)**

A necessidade foi **identificada e registrada no Plano Anual de Contratações (PAC)** do exercício vigente, sob o item referente à **manutenção da frota oficial da Secretaria Municipal de Saúde**, constando a previsão de **contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de veículos automotores**.



		<b>destinação por empresa licenciada junto ao órgão ambiental.</b>
<b>Substituição de peças e componentes automotivos</b>	Acúmulo de resíduos metálicos, plásticos e borracha	Implementar <b>logística reversa</b> e exigir <b>comprovante de destinação final</b> conforme PNRS (Lei nº 12.305/2010).
<b>Troca de pneus e baterias</b>	Descarte inadequado de resíduos sólidos e tóxicos	Exigir <b>entrega a fabricantes, distribuidores ou recicladores certificados</b> , conforme Resoluções CONAMA 401/2008 (baterias) e 416/2009 (pneus).
<b>Emissão de gases e poluentes atmosféricos</b>	Contribuição para efeito estufa e má qualidade do ar	Realizar <b>manutenções preventivas periódicas</b> , garantindo o <b>bom funcionamento dos motores</b> e menor emissão de poluentes.
<b>Uso de energia elétrica e água</b>	Consumo excessivo nos processos de limpeza e reparo	Exigir <b>práticas de economia de recursos naturais</b> , priorizando <b>equipamentos eficientes e produtos biodegradáveis</b> .
<b>Ruído e vibrações durante manutenção</b>	Poluição sonora no entorno	Exigir <b>execução em local apropriado e licenciado</b> , respeitando limites legais de ruído.

## 2. Requisitos de Sustentabilidade a Serem Exigidos da Contratada

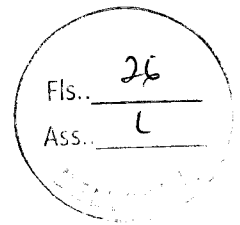
A contratada deverá observar as seguintes **condições ambientais obrigatórias** durante a execução dos serviços:

Possuir **licença ambiental de operação** ou documento equivalente emitido pelo órgão competente, quando aplicável;

- Cumprir a **Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010)**, incluindo o **plano de gerenciamento de resíduos** e comprovação da destinação ambientalmente adequada;
- Manter **cadastro de empresa autorizada** para coleta e tratamento de resíduos perigosos (classe I), quando houver;
- Garantir que **óleos e filtros usados** sejam encaminhados a **refinadores ou recicladores licenciados**;
- Adotar **produtos de limpeza biodegradáveis e de baixo impacto ambiental**;
- Priorizar o **reaproveitamento ou recondicionamento de peças** quando tecnicamente viável, reduzindo a geração de resíduos;
- Implementar **boas práticas de eficiência energética**, reduzindo o consumo de energia e água no processo produtivo;
- \* Manter registros e relatórios mensais sobre o **volume de resíduos gerados e destinadores utilizados**.

## 3. Logística Reversa e Reciclagem de Bens e Refugos

Em atendimento à **Política Nacional de Resíduos Sólidos**, deverão ser observadas as seguintes diretrizes:



### 3. Conclusão

A contratação proposta está **integrada ao planejamento do órgão**, contribuindo para o alcance dos objetivos estratégicos da Secretaria Municipal de Saúde, notadamente:

- **Aprimorar a eficiência e a continuidade das ações e serviços de saúde;**
- **Manter a frota em condições seguras e operacionais;**
- **Reduzir custos com reparos emergenciais e ampliar a durabilidade dos veículos;**
- **Atender às políticas públicas locais e às metas de desempenho da gestão municipal.**

Portanto, o presente processo **guarda total coerência com o planejamento institucional e com o Plano Anual de Contratações**, observando os princípios da **planejamento, eficiência e economicidade** previstos no artigo 74 inciso I Lei nº 14.133/2021

#### 15. Declaração de viabilidade\*

Declaramos, considerando todo o exposto nestes Estudos Preliminares, que a contratação:

é viável       não é viável

Belterra - PA, 21 de Outubro de 2025

Responsáveis pela elaboração dos ETP	
Nome: Pedro Paulo Da Silva Neto	
Cargo: MOTORISTA	Matricula: 1334
CPF: 773 4675 07 68	Assinatura: Pedro Paulo da Silva Neto
Nome:	
Cargo: Angra Taynara Lobato Silva	Matricula: 1122
CPF: 009.241.432-07	Assinatura: Angra Taynara Lobato Silva



## ANÁLISE DE RISCO

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO GERAL PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEICULO TIPO CAMINHOTE 4X4, COM A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E ACESSORIOS.**

**Análise de Riscos da Contratação por Inexigibilidade de Licitação****Contextualização**

A presente análise visa identificar, avaliar e propor medidas de mitigação para os **riscos inerentes à contratação direta, via inexigibilidade de licitação, de empresa autorizada e exclusiva para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de veículos tipo caminhonete 4x4, com fornecimento de peças originais.**

A contratação decorre da **inviabilidade de competição, conforme art. 74, inciso I, da Lei nº 14.133/2021**, uma vez que os serviços devem ser executados **por oficina credenciada do fabricante, garantindo preservação da garantia, originalidade das peças e conformidade técnica.**

**Identificação dos Principais Riscos**

<b>Tipo de Risco</b>	<b>Descrição do Risco</b>	<b>Probabilidade</b>	<b>Impacto</b>	<b>Classificação</b>	<b>Medidas Preventivas e Mitigadoras</b>
<b>Risco Jurídico</b>	Questionamento quanto à legitimidade da inexigibilidade, por falta de comprovação adequada de exclusividade.	Média	Alto	Alto	Anexar <b>atestado de exclusividade</b> emitido pelo fabricante; comprovar <b>inexistência de concorrentes</b> na região; incluir <b>parecer jurídico e pesquisa de mercado comparativa</b> no processo.
<b>Risco de Preço Superior ao Mercado</b>	Possibilidade de valores acima da média devido à ausência de competição formal.	Média	Alto	Alto	Realizar <b>pesquisa de preços</b> com outras concessionárias da mesma marca em cidades próximas; justificar eventuais diferenças;



					assegurar <b>vantajosidade</b> documentada.
<b>Risco Operacional</b>	Atrasos na execução dos serviços ou falhas na manutenção, impactando a disponibilidade da frota.	Baixa	Médio	Médio	Estabelecer <b>prazos de execução claros e muitas contratuais</b> ; exigir <b>relatórios técnicos e cronogramas de atendimento</b> ; monitorar por <b>gestor de contrato capacitado</b> .
<b>Risco de Dependência de Fornecedor Único</b>	Dependência técnica e comercial de uma única oficina ou concessionária.	Média	Médio	Médio	Manter <b>cadastro atualizado</b> de concessionárias autorizadas em outras localidades; prever <b>contrato de vigência limitada</b> ; reavaliar periodicamente as condições de exclusividade.
<b>Risco Financeiro</b>	Inadequação da dotação orçamentária ou aumento de custos não previstos.	Baixa	Alto	Médio	Verificar <b>saldo orçamentário</b> antes da contratação; prever <b>reajuste contratual conforme índice oficial (INPC/IPCA)</b> ; manter <b>controle rigoroso das ordens de serviço</b> .
<b>Risco de Fiscalização Ineficiente</b>	Falhas na gestão ou fiscalização contratual, permitindo irregularidades ou sobrepreço.	Média	Alto	Alto	Designar <b>gestor e fiscal do contrato com capacitação técnica</b> ; elaborar <b>checklists de inspeção</b> ;



					registrar <b>ordens de serviço, notas e relatórios fotográficos.</b>
<b>Risco Ambiental</b>	Destinação incorreta de resíduos automotivos (óleo, filtros, peças).	Baixa	Médio	<b>Baixo</b>	Exigir da contratada <b>licenciamento ambiental e comprovação de destinação adequada de resíduos, conforme a PNRS (Lei nº 12.305/2010).</b>
<b>Risco Reputacional</b>	Percepção pública negativa quanto à ausência de licitação.	Baixa	Médio	<b>Baixo</b>	Assegurar <b>transparência total</b> do processo, com <b>publicação dos atos, parecer jurídico fundamentado e justificativa técnica detalhada</b> no processo.

#### Avaliação Geral dos Riscos

Após análise, constata-se que os **riscos de maior relevância** são:

- Risco jurídico (questionamento da exclusividade);
- Risco econômico (preço acima do mercado);
- Risco de fiscalização (gestão inadequada do contrato).

Tais riscos, entretanto, são **plenamente mitigáveis** mediante:

- comprovação documental da exclusividade,
- pesquisa comparativa de preços,
- planejamento orçamentário e fiscalização ativa da execução contratual

#### Benefícios da Contratação Direta (Inexigibilidade)

Benefício	Descrição
<b>Preservação da garantia de fábrica</b>	Somente concessionárias autorizadas mantêm a validade da garantia e da assistência técnica do fabricante.
<b>Qualidade e segurança dos serviços</b>	Garantia de utilização de <b>peças originais, equipamentos adequados e mão de obra certificada.</b>
<b>Redução de riscos operacionais</b>	Diminui falhas mecânicas e amplia a <b>vida útil dos veículos.</b>
<b>Rapidez na contratação</b>	Evita morosidade do processo licitatório, garantindo <b>continuidade dos serviços essenciais.</b>

<b>Maior controle técnico e documental</b>	Serviços realizados em ambiente certificado, com <b>emissão de relatórios e notas de garantia.</b>
<b>Conformidade com normas ambientais e de segurança</b>	Oficinas credenciadas cumprem <b>requisitos de licenciamento e descarte correto de resíduos.</b>

**Conclusão da Análise de Riscos**

A contratação direta por inexigibilidade, devidamente instruída com atestado de exclusividade, pesquisa de mercado e parecer jurídico, não representa risco elevado à Administração Pública, desde que adotadas as medidas mitigadoras acima.

Os benefícios operacionais, técnicos e econômicos superam os riscos identificados, garantindo:

- Disponibilidade e segurança da frota pública;
- Cumprimento das metas institucionais;
- Preservação do patrimônio público;
- Legalidade e transparência do processo.

Assim, a contratação é considerada viável, vantajosa e de risco controlado, atendendo aos princípios do planejamento, eficiência, economicidade e interesse público, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Belterra - PA, 21 de outubro de 2025

Responsáveis pela elaboração dos ETP	
Nome: Pedro Paulo Da Silva Neto	
Cargo: <u>MOTORISTA</u>	Matricula: <u>1334</u>
CPF: <u>773 467 502 68</u>	Assinatura: <u>Pedro Paulo da Silva Neto</u>
Nome:	
Cargo: <u>Angra Taynara Lobato Silva</u>	Matricula: <u>1122</u>
CPF: <u>009.241.432-07</u>	Assinatura: <u>Angra</u>